

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Hostrupsvej 26, 1.2
3400 Hillerød
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

Folketeatret S/I

Årsrapport

1. juli 2023 – 30. juni 2024

**Selvejende institution
CVR nr. 30 63 50 51**

**Hvidkildevej 64, Indgang 2
2400 København NV**

INDHOLDSOVERSIGT ÅRSRAPPORT 2023/24

	Side
Indholdsoversigt	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsens årsberetning	7
Overordnet konklusion	7
Lovgrundlag og rammeaftaler	7
Sæsonens hovedtal	8
Egenkapital	10
Sæson 2024/25	10
Afrapportering i henhold til rammeaftale	12
Anvendt regnskabspraksis	24
Resultatopgørelse	27
Aktiver	28
Passiver	29
Noter	30

LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Folketeatret S/I.

Årsregnskabet for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 aflægges efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet, efter vor opfattelse, giver et retvisende billede af teatrets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Fremlagt på bestyrelsesmødet den 8. november 2024.

Folketeatret S/I's direktion

Mette Wolf
Teaterchef

Folketeatret S/I's bestyrelse

Mogens Jensen
Formand
Udpeget af Kulturministeren
Indtrådt 1. januar 2021

Lilly Pedersen
Næstformand
Udpeget af Danmarks Teaterforeninger
Indtrådt 1. januar 2019

Hanne Leth Andersen
Udpeget af Det Københavnske Teatersamarbejde
Indtrådt 1. januar 2017

Lars Salling
Udpeget af Danmarks Teaterforeninger
Indtrådt 1. januar 2019

Martin Stachowski Albeck
Udpeget af Det Københavnske Teatersamarbejde
Indtrådt 1. september 2024

Lena Brostrøm Dideriksen
Udpeget af Kulturministeren
Indtrådt 1. januar 2017

Lars-Erik Schou
Medarbejdervalgt
Indtrådt 1. september 2024

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Folketeatret S/I

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Folketeatret S/I for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Folketeatret S/I's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af Folketeatret S/I's aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Folketeatret S/I i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Folketeatret S/I har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2023/24 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023/24 samt de opgjorte afvigelser mellem budget og regnskabet. Resultatbudgettet samt afvigelserne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Folketeatret S/I's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Folketeatret S/I, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Folketeatret S/I's interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelig.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Folketeatret S/I's evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Folketeatret S/I ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrige regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hillerød, den 8. november 2024

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36

Kaspar Holländer-Mieritz

statsautoriseret revisor

mne34346

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Overordnet konklusion

Med produktion af alle planlagte titler og realiseret aktivitetsniveau på 447 gennemførte opførelser af egenproduktioner, gæstespil og scenekunstrelaterede aktiviteter, der dækker scenekunstens genrer bredt, anser ledelsen sæson 2023/2024, som gennemført tilfredsstillende.

Med 72.236 publikummer til opførelser på faste scener, fraregnet publikum til teaterrelaterede arrangementer, er rammeaftalens krav om 64.000 publikummer opfyldt.

Turneopførelser har med 65.980 publikummer ikke opfyldt kravet i rammeaftalen om 92.000 publikummer.

Ovenstående krav er opstillet i tilskudsftale med Det Københavnske Teatersamarbejde og rammeaftale med Slot- og Kulturstyrelsen med tilhørende strategi, mål, nøgletal og indikatorer. For afrapportering af kunstneriske resultater og krav opstillet i tilskudsftaler henvises der til afrapporteringen side 12 til 23.

Ledelsen anser de kunstneriske krav i Lov om scenekunst § 5 i al væsentlighed for opfyldt.

Merindtægter fra billet salg i Nørregade, mersalg af turneforestillinger og øvrige indtægter, herunder fra andre teaterrelaterede aktiviteter, på i alt 4.792 t.kr. bevirker at årets resultat forbedres med 2.415 t.kr. fra et budgetteret underskud på 2.247 t.kr. til et overskud på aktiviteter og drift på 168 t.kr.

Hertil kommer en yderligere forbedring af resultatet ved indtægtsføring af tidligere periodiseret tilskud fra tips- og lottomidler på 2.150 t.kr. til et samlet overskud på 2.316 t.kr.

Ledelsen anser det økonomiske resultat for tilfredsstillende.

Egenkapitalen er pr. 30. juni 2024 positiv med 13.869 t.kr.

Lovgrundlag

Teatrets drift er baseret på kapitel 3 i lovbekendtgørelse nr. 1473 af 30. november 2023 (Lov om scenekunst) med tilhørende bekendtgørelse nr. 539 af 29. april 2022 om teatre og andre institutioner på scenekunstmrådet med særlige opgaver.

Folketeatret S/I skal i henhold til bekendtgørelsen udbyde turneforestillinger i hele landet. Forestillingerne kan være Folketeatret S/I's egne produktioner eller produktioner, der udbydes i samarbejde med andre scenekunstinstitutioner.

Folketeatret S/I indgår med sine faste scener i Det Københavnske Teatersamarbejde.

Ved driften er Folketeatret S/I desuden omfattet af lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med tilhørende bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Rammeaftale og tilskudsftale

Slots- og Kulturstyrelsens driftstilskud fastsættes på de årlige finanslove. Slots- og Kulturstyrelsen og Folketeatret har 2. juli 2020 underskrevet rammeaftale for perioden 1. juli 2020 til 30. juni 2024. Rammeaftalen er endnu ikke fornyet grundet udsættelse fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Driftstilskud fra Det Københavnske Teatersamarbejde fastsættes pr. sæson. Tilskudsftale mellem Folketeatret S/I og Det Københavnske Teatersamarbejde for perioden 1. juli 2024 til 30. juni 2028 er underskrevet af parterne.

Tilskuddene fra Slots- og Kulturstyrelsen og Det Københavnske Teatersamarbejde fremskrives med generelle pris- og lønstigninger i overensstemmelse med beslutninger for statslige institutioner.

Folketeatret økonomiske og publikumsmæssige hovedtal

Nedenstående oversigt viser regnskabets hovedtal sammenlignet med godkendt budget og regnskabet for sidste sæson.

	Regnskab	Budget	Forskel	Regnskab
	2023/2024	2023/2024	2023/2024	2022/2023
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Tilskud Slots- og Kulturstyrelsen	31.000	28.500	2.500	27.637
Tilskud Det Københavnske Teatersamarbejde	25.885	25.750	135	25.077
Egenindtægter	28.202	23.410	4.792	21.873
Indtægter i alt	85.086	77.660	7.423	74.589
Produktionsomkostninger	27.251	26.397	854	25.894
Basisomkostninger	55.517	53.510	2.007	52.411
Omkostninger i alt	82.768	79.907	2.861	78.305
Resultat	2.318	-2.247	4.565	-3.716
Egenkapital primo	11.551	9.740	1.811	15.267
Egenkapital ultimo	13.869	7.491	6.378	11.551
Produktioner og gæstespil faste scener	296	255	41	285
Arrangementer faste scener	11	0	11	34
Opførelser turnescener	147	160	-13	193
Opførelser i alt	454	415	39	512
Publikum egne produktioner og gæstespil	78.133	58.585	19.548	50.247
Folketeatret B&U	7.230	5.255	1.975	7.635
Publikum arrangementer	2.233	0	2.233	8.613
Publikum turnescener	65.987	73.000	-7.013	52.125
Billetter i alt	153.583	136.840	16.743	118.620
Sædebelægning faste scener	71%	78%	-7%	62%

Værdibelægning faste scener, med tilskud	79%	66%	13%	52%
Værdibelægning faste scener, uden tilskud	67%	55%	12%	41%
Tilskud pr. publikummer faste scener uden arrangementer	303	403		433
Tilskud pr. publikummer turnescener	470	390		530

Aktivitet

Folketeatret har i sæson 2023/2024 produceret det planlagte antal produktioner. I tillæg hertil blev en tidligere produktion genopsat, som erstatning for aflysninger af turnéopførelser på en anden produktion.

Trods aflysninger er der gennemført 41 flere opførelser af egenproduktioner og gæstespil end oprindeligt planlagt på faste scener.

Til egne produktioner og gæstespil inkl. B&U har der i sæson 2023/2024 været 85.363 publikummer. Det er 21.523 flere publikummer end budgetteret. Til andre scenekunstre relaterede arrangementer på faste scener er der gennemført 11 arrangementer med deltagelse af 2.233 publikummer. Der har således i alt været 87.596 publikummer til begivenheder på teatrets scener i sæson 2023/2024. Det er 21.101 flere publikummer end i sæson 2022/2023.

På turnescener er der gennemført 13 færre opførelser end budgetteret. At målet ikke er opnået, skyldes ydelukkende aflysninger grundet sygdom og ikke svigtende salg. Opførelser på turnescener har i sæson 2023/2024 været set af 65.987 publikummer. Det er 13.862 flere publikummer end i sæson 2022/2023.

Efter nogle sæsoner, hvor publikumsinteressen på turné har været dalende, særligt efter Covid-19, så vi i sæson 2023/2024 en fornyet interesse på turné, særligt på Skatteøen og Jytte fra marketing er desværre gået i dag. Teaterforeningerne meldte om fremgang i salget af billetter, samt at en forestilling som Jytte fra marketing er desværre gået i dag, nåede ud til nye publikumsgrupper.

Folketeatret har i sæson 2023/2024 præsenteret i alt 454 opførelser, fordelt med 307 opførelser på egne scener og 147 på turnescener. Opførelserne er fordelt med fem egenproduktioner, to co-produktioner, samt 16 gæstespil. Til turne blev der produceret fire egenproduktioner og en co-produktion, samt Stormen i samarbejde med Shakes.

Folketeatret S/I har været vært for flere teaterrelaterede arrangementer og lægger hus til andre teatre producenter til prøver og viser også andre teatre og producenters forestillinger.

I alt er forestillinger præsenteret af Folketeatret S/I set af 153.583 publikummer.

Økonomi

Der er i sæson 2023/2024 realiseret et overskud på 2.318 t.kr. mod et budgetteret underskud på 2.247 t.kr.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

INDTÆGTER

Driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen og driftstilskud fra Det Københavnske Teatersamarbejde er i alt 350 t.kr. højere end budgetteret. Hertil kommer en indtægtsføring af tidligere periodiseret tilskud fra tips- og lottemidler på 2.150 t.kr. Formidlingstilskud er 134 t.kr. højere end budgetteret.

Egenindtægter er netto 5.792 t.kr. højere end budgetteret, som er sammensat af merindtægt vedrørende billetsalg i Nørregade på 1.825 t.kr., og en merindtægt ved turnesalg på 731 t.kr. Andre indtægter og teaterrelaterede arrangementer viser en merindtægt på 3.236 t.kr.

UDGIFTER

De samlede omkostninger er 3.861 t.kr. højere end budgetteret.

Der er realiseret en forhøjelse af de samlede produktionsomkostninger på 854 t.kr.

Udgifter til kunstneriske lønninger fraregnet omkostninger til gæstespil og Co-produktioner er 179 t.kr. lavere end budgetteret.

Øgede omkostninger til gæstespil og co-produktioner skyldes aftaler indgået med teatre og teatergrupper efter budgetgodkendelse. Udgiften modsvares i nogen grad af merindtægt på billetsalg og turnésalg.

Øgede omkostninger til rettigheder og royalties på 120 t.kr. er en direkte konsekvens af øgede billet- og turnesalg.

Udgifter til materialer og tjenesteydelser er 230 t.kr. lavere end budgetteret.

Lavere turneomkostninger på 357 t.kr. er relateret til færre turneopførelser ifm. aflysninger med sparede udgifter til transport og rejse/ophold til følge.

Basisomkostninger viser en merudgift på 3.007 t.kr. Merudgiften skyldes primært forøgede afskrivninger på nyanskaffelser og merudgift ifm. med forøgede indtægtsgivende aktiviteter, såsom drift af foyerbar, som har givet en større indtægt.

Løn til fastansat personale viser et merforbrug på 1.193 t.kr., der primært er relateret til lønregulering ifm. OK24, organisatoriske ændringer ved fratrædelser, nyansættelser og sygdom.

EGENKAPITAL

I samråd med Slots- og Kulturstyrelsen har Folketeatret S/I's bestyrelse vurderet, at en egenkapital på 7-8 mio. kr. er ønskelig.

Størrelsen af egenkapitalen skal bl.a. ses i lyset af risiko for tab ved aflysninger, hvor det ikke er muligt at opsætte et andet stykke eller genspille. Dette accentueres af vanskelighederne ved at tilbyde erstatningsforestillinger på turne.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Desuden ønsker ledelsen at have tilstrækkelig likviditet til at kunne investere i udviklingen af nye kunstneriske formater og tiltag på turné, som på faste scener, til at egenfinansiere nødvendige tekniske og bygningsmæssige investeringer, samt imødegå større sæsonudsving i billet- og turneindtægter.

Sæson 2024/2025

FORESTILLINGER

Turnesæsonen er indledt i september 2024 med Næste år bliver øllet bedre og De urørlige, der begge starter på turné. De urørlige opføres på Store scene til marts, mens Næste år bliver øllet bedre spiller på Hippodromen i fire uger i november og december.

På Store scene indledes sæsonen med Ronja Røverdatter, som har premiere til november og som efterfølgende drager på turne i januar. Gæstespillet Southern Beads og den tilbagevendende uddeling af Lauritzenprisen været afholdt på Store scene i september.

På Hippodromen er gæstespillet En kænguru som dig blevet vist i august, som efterfølges i oktober af gæstespillet Spejlvendt i B&U-regi. På kvisten spilles i oktober Himmel og Englene i sneen, ligeledes i B&U-regi.

I anden halvdel af sæsonen opføres Peter af Farum på Store scene, mens Kong Lear og Hallo! skiftevis spiller på turné og på Hippodromen. Kærestebreve genopsættes på Hippodromen en uge i marts med mulighed for forlængelse. I B&U-regi præsenteres Bjørnen der ikke var på kvisten til februar. I april og maj er der desuden to gæstespil, Krigen har ikke et kvindeligt ansigt på Kvisten samt Dan Turell og Halfdan E på Hippodromen.

I maj og juni har skuespilleruddannelserne fra henholdsvis Odense og Aarhus traditionen tro lejet sig ind på Hippodromen.

BILLETSALG

Billetsalget til forestillinger og arrangementer i Nørregade ligger 27. oktober 2024 på 51.165 solgte og reserverede billetter svarende til 84 % af det budgetterede antal på 60.550 billetter for hele sæsonen.

Salget til egne produktioner udgør 43.320 billetter eller 80 % af det budgetterede antal billetter. Gruppensalget er på 10.243 billetter, hvortil kommer 11.430 billetter solgt til skoler og institutioner.

Billetsalget opleves af ledelsen som tilfredsstillende, særligt på Ronja Røverdatter, hvor der er få ledige pladser tilbage.

Værdien af solgte billetter til egenproduktioner i Nørregade udgør 8.143 t.kr. eller 88 % af de budgetterede 9.170 t.kr.

ØKONOMI

I sæson 2024/2025 budgetteres med et underskud på 1.814 t.kr. i det godkendte budget. Underskuddet forventes på nuværende tidspunkt at blive reduceret, da der ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2024 ses færre omkostninger end budgetteret på sæsonens to første produktioner, og indtægtsbudgettet på sæsonens store familieforestilling overstiger budgettet med 500 t.kr.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Aflysninger både ude og hjemme samt eventuelt reduceret mersalg på turne kan dog i sidste ende betyde forringelser, som ikke kan opvejes ved aktivitetstilpasninger og andre omkostningsreduktioner. Omvendt meldes der umiddelbart om et godt salg på 'De urørlige' ude på turné, og det samme forventes af 'Ronja røverdatter', hvorved der kan opnås et mersalg.

AFRAPPORTERING I FORHOLD TIL RAMMEAFTALE MED KULTURMINISTERIET OG TILSKUDSAFTALE MED DET KØBENHAVNSKE TEATERSAMARBEJDE

I det efterfølgende er der redegjort for indsatsområderne i Folketeatrets strategi og i bilag 2 til rammeaftalen for perioden 2020-2024:

1. Kunstnerisk udvikling, genrediversitet og talentudvikling
2. Publikumsudvikling
3. Flere tilskuere i provinsen
4. Samarbejde med andre aktører på scenekunstmrådet
5. Internationalisering
6. Arbejds miljø
7. Grøn omstilling af kulturlivet

1. Kunstnerisk udvikling, genrediversitet og talentudvikling

Nøgletal:

Antal produktioner pr. sæson	Mål pr. sæson	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Turne	5-7	5	6	6	5
Nørregade Store Scene, inkl. gæstespil og co.-produktioner	3-4	6	6	5	7
Nørregade Hippodromen, inkl. gæstespil og co.-produktioner	3-6	7	12	8	9
Snoreloftet / Kvisten/ Foyeren		5	7	7	2
Ørstedsparken		2	2	1	1

Indikatorer:

Gennemførelse af en årlig intern evaluering af repertoiret.

Mål 1.1.: At skabe et repertoire med genrediversitet kendetegnet ved en sikker stil og et forfriskende udtryk, hvor folkeligheden udforskes og afstøves.

Folketeatret bød i sæson 2023/2024 på seks egenproduktioner en co-produktion, samt fire produktioner målrettet børn og unge (kuraterede gæstespil), samt afgangsforestillinger fra skuespilleruddannelserne ved Den Danske Scenekunstscole i Odense, Aarhus og København.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Sæson 2023/2024 blev præget både af to forestillinger, der solgte mere end forventet, Skatteøen og Jytte fra marketing er desværre gået for i dag, men også af et vigende salg på Lægen og Nye tider, samt en aflysning af Fra regnormenes liv midt i turnéperioden grundet sygdom, og en deraf følgende genopsætning af Kærestebreve, med nye skuespillere, der erstattede en del turnéforestillinger, der ellers ville have været aflyst.

Folketeatret bød i sæsonen på 21 forskellige produktioner og der blev præsenteret seks på turne. I København fordeler produktionerne sig som følger: Folketeatret producerede ni egenproduktioner og en co-produktion og B&U (Folketeatrets børne- og unge-scene) viste fire kuraterede gæstespil. Vi lagde dertil hus til afgangsforestillinger fra Den Danske Scenekunstscole i Odense og Aarhus, og viste derudover otte gæstespil (teater, musik og dans).

Sæsonen sammenfattes således:

Turne: Fra regnormenes liv, Damen med de blå tænder, Skatteøen, Jytte fra marketing er desværre gået for i dag (i co-produktion med Nørrebro Teater) og Stormen i samarbejde med Shakes.

Store Scene: Le Ballets Trockadero de Monte Carlo, Tabu med Rune Klan, Lauritzen-prisen, Skatteøen, Lægen, Nye tider, Bodilprisen, Henvendelse Anita, Ruben Søltøft.

Hippodromen: Fra regnormenes liv, Damen med de blå tænder, Denis + Katya, Ping pong, Rainbow cabaret, Vild, Arktisk topmøde, Den Danske Scenekunstscole fra hhv. Odense og Aarhus.

Kvisten: Englene i sneen, Stort og småt.

Snoreloftet: Bang og Bernhard.

Ørstedsparken: Troilus & Cressida (co-produktion med Shakes).

B&U: Englene i sneen (Kvisten), Stort og småt (Kvisten), Vild (Hippodromen), Ping pong (Hippodromen).

Mål 1.2.: At det samlede repertoire bevæger og underholder og samtidig skaber refleksion og bidrager til fællesskab.

Mange forestillinger bevægede, vel først og fremmest Lægen med fokus på de skæbner en shitstorm kan sætte i bevægelse og Nye tider, hvor et ældre ægtepars krise i parfoldet bliver til en familiekrise. Derudover B&U-forestillingen Vild, som på poetisk vis satte det at være 'vild' eller anderledes i fokus på en positiv og relaterbar måde. Og ikke mindst Skatteøen med sine kendte sange og årelange tradition for børnefamilier, som samler generationer på tværs til en musikalsk og underholdende fortælling.

Mål 1.3.: I såvel eget repertoire som i gæstespil at have en klar profil og et højt kunstnerisk niveau.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

At bevæge, oplyse og underholde lykkedes vi med og repertoiret var bredt og alsidigt, fra både underholdende familieforestilling (Skatteøen), til de mere alvorlige temaer i Lægen og Nye tider, mens både Damen med de blå tænder og Jytte fra marketing er desværre gået for i dag tog livtag med satiren og komikken på hver sin måde.

B&U-forestillingerne favnede bredt i forskellige aldersgrupper og tog alvorlige og relevante temaer op såsom det at være anderledes i forestillingen Vild og det at være et anbragt barn i forestillingen Ping pong.

Mål 1.4.: At repertoiret indeholder såvel store som mindre forestillinger, nyt og klassisk, dansk og udenlandsk.

Store forestillinger: Skatteøen (16 medvirkende og 4 musikere), Lægen (11 medvirkende), Jytte fra marketing er desværre gået for i dag (5 medvirkende), Nye tider (7 medvirkende).

Mindre forestillinger: Fra regnormenes liv (4 medvirkende), Damen med de blå tænder (4 medvirkende), Kærestebreve (2 medvirkende).

Ny dansk dramatik: Damen med de blå tænder, Jytte fra marketing (co-produktion med Nørrebro teater), Ping Pong (kurateret af Folketeatret fra Sjællands Teater/Teater Fairplay), Vild (kurateret af Folketeatret fra Limfjordsteatret).

Ny udenlandsk dramatik: Nye tider (Grand Horizons), Lægen (The Doctor).

Klassikere: Skatteøen, Fra regnormenes liv.

Mål 1.5.: At være en aktiv bidragyder til den samlede talentudviklingsindsats og tilbyde relevante rammer herfor i forhold til både studerende og uddannede på scenekunstens område.

Nøgletal:

Visning af gennemsnitlig en præsentationsforestilling fra en af scenekunstkolerne pr. sæson.

Gennemsnitlig en skuespillerstuderende i scenetjeneste og en nyuddannet pr. sæson.

Gennemførelse af gennemsnitlig en audition pr. sæson.

Uddannelse af en teaterteknikerelev hvert andet år.

- Vi viste i sæsonen to afgangsforestilling fra skuespiluddannelserne ved Den Danske Scenekunstscole i hhv. Odense og Aarhus.
- Vi har to teaterteknikerelever på uddannelse i huset, som vil være tilknyttet Folketeatret under hele deres uddannelse.
- Vi har haft praktikophold både som forestillingsleder og instruktørassistent.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

2. Publikumsudvikling

Nøgletal:

		2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Antal tilskuere på faste scener	Mål	64.000	64.000	64.000	64.000
Ekskl. teaterrelaterede arrangementer	Realiseret	32.271	68.989	57.882	85.363
- Heraf B&U	Mål	5.500	5.500	5.500	5.500
	Realiseret	2.714	6.264	7.635	7.230
Antal tilskuere på turne	Mål	92.000	92.000	92.000	92.000
	Realiseret	12.844	46.367	52.125	65.987
Antal opførelser på faste scener	Mål	285	285	285	285
Ekskl. teaterrelaterede arrangementer	Realiseret	171	359	285	296
Antal solgte forestillinger på turne	Mål	220	220	220	220
	Realiseret	73	160	193	147
Markedsandel på turne 1)	Mål	25 %	25 %	25 %	25 %
	Realiseret	?	?	?	?

1) Antal tilskuere til Folketeatrets turnéopførelser i forhold til antal tilskuere oplyst af Danmarks Teaterforeninger.

Indikatorer:

Gennemførelse af minimum to spørgeskemaundersøgelser i perioden, som afdækker publikums oplevelse af tilgængelighed, åbenhed, fællesskab og inddragelse.

Afrapportering på mål 2.2. sker tekstbaseret i ledelsesberetningen i årsrapporten.

Gennemførelse af evaluering af B&U-aktiviteterne.

Mål 2.1: Teatret skal søge at introducere scenekunsten for alle grupper, herunder førstegangsbbrugere, og sikre, at de også kommer igen efter første besøg og tilstræbe at nå unge, der traditionelt set ellers ikke ville gøre brug af teatrets tilbud.

•

LEDELSENS ÅRSBERETNING

- Vi har som en af initiativtagerne til projektet "Fuldt hus" inviteret socialt udsatte i teatret og introduceret dem for Folketeatrets forestillinger. "Fuldt hus" er et samarbejde med institutioner og foreninger, der dagligt arbejder med socialt udsatte. Vi tilbyder gratis oplevelser i teatret.
- Præsenteret specielle forestillinger for skoleklasser og på tidspunkter, der indpasses i en skoledag samt en lang række rundvisninger af skoleelever.
- Vi har 4-8 elever fra forskellige skoler i praktik i løbet af sæsonen
- Co-produceret Shakespeare i parken, udendørs og gratis sommerteater i Ørstedsparken med teatergruppen Shakes.
- Produceret et overskueligt sæsonpræsentationsmateriale med gennemskuelige pris og rabatstrukturer, nem adgang til at købe billet, god og serviceorienteret information og en god samlet teateroplevelse.
- Styrket kommunikationen med og inddragelsen af vores kernepublikum før, under og efter forestillingen, blandt andet ved servicemails og efterfølgende spørgeskemaer, som evalueres internt og bruges i det videre arbejde med publikumsinddragelse.
- I teatrets nye gruppe- og eventafdeling er salget af gruppebilletter mere end fordoblet i sæson 2023/2024 ift. sæson 2022/2023, fra 1.854 til 4.444 billetter. Det forventes at gruppesalget i sæson 2024/2025 som minimum fordobles igen, idet der i skrivende stund er solgt 10.000 billetter til grupper og arrangementer.
- Der er fokus på at styrke og forbedre samarbejdet til udvalgte strategiske samarbejdspartnere, og salgstallene hos disse eksterne partnere viser en stigning for hver sæson der går pga. loyalitetsopbygning og et krav om performance, såfremt samarbejdet skal fortsætte. Der er indgået aftaler med DSB Plus, Ældresagen, Artsales, Forbrugsforeningen og Billetsalget (en salgsplatform som sælger kulturbilletter til de store fagforbund).
- I B&U-regi arbejdes der ligeledes med opsøgende salg, hvilket har resulteret i en forøgelse af billetsalget til skoler fra 9.689 i sæson 2022/2023 til 10.391 i sæson 2023/2024. Dertil har vi introduceret og systematiseret opsøgende salg af rundvisninger i Nørregade til børn og unge, med et resultat på 151 rundvisninger.

Mål 2.2: Teatret skal afdække muligheder for samarbejde og arbejdsdeling med andre kulturinstitutioner og uddannelsessektoren/folkeskolen/daginstitutioner, så adgangen for børn og unges møde med kunst og kultur understøttes.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

B&U er Folketeatrets tilbud til børn og unge. Ambitionen er at introducere børn og unge til teatrets verden på en kvalificeret og inkluderende måde. I sæson 2023/2024 gennemførte vi fire håndplukkede forestillinger fra andre producenter for børn og unge udvalgt på baggrund af deres kunstneriske kvalitet og emnevalg. Disse forestillinger spiller primært i dagtimerne i hverdagene for at øge tilgængeligheden for skolerne.

Forestillingerne sælges ved opsøgende salg, hvilket vil sige dialog med institutioner. En andel af billetterne til B&U-forestillingerne er ligeledes solgt via Københavns Kommunes tilbud Åben Skole.

Folketeatret benytter sig i høj grad af den direkte kontakt med relevante institutioner og skoler og inddrager deres erfaringer i det videre arbejde, udvikling af B&U, repertoirevalg mv., bl.a. ved brug af spørgeskemaer, der tilpasses den enkelte forestilling.

Derudover har vi videreudviklet samarbejdet med lærere fra forskellige sociogeografiske og økonomiske områder i og omkring København. Hvor formålet i sidste sæson var med deres knowhow at skabe målrettede tiltag for at understøtte elevers møde med teater, på den mest hensigtsmæssige måde, har samarbejdet med lærerne udviklet sig til en decideret fokusgruppe som B&U har meget glæde af. Disse lærere virker også som ambassadører for Folketeatrets skole-virksomhed, samt som eksperter på deres eget felt.

Folketeatret B&U udarbejder fagspecifikt og tematisk uddannelsesmateriale til de skoler, der har købt billetter, som er målrettet lærere, elever, samt forældre som et led i, at forberede alle parter på besøget og skabe de bedste forudsætninger for mødet med kultur.

Folketeatret udbød i sæson 2023/2024 skoleforestillinger i dagtimerne til seks opførelser af Skatteøen, en på Lægen og en på Fra regnormenes liv, som alle blev udsolgt. Derudover i alt 45 skoleforestillinger fordelt på B&U-forestillingerne, Ping pong, Englene i sneen og Vild. Slutteligt er der solgt 572 billetter til Lægen fordelt på 12 gymnasier og ungdomsuddannelser. B&U har i sidste sæson udvidet til at også levere uddannelsesmateriale til teatrets egne produktioner, med det formål, at tilgængeliggøre mødet med teater i det store format.

Mål. 2.3.: Teatret skal appellere til alle børn og unge i sit nærområde (eller dér hvor det udøver sine aktiviteter), uanset deres baggrund og forkundskaber, for at give dem aktiv beskæftigelse med kreativitet og kunst og for at styrke deres livskvalitet, deres udvikling og modvirke mistrivsel.

Det opsøgende salg til skoler, er en måde at gribe fat i unge, hvor de tilbringer meget af deres id – i skolen. Formålet med at bruge skoletiden til at se teater er, at præsentere kunst og kultur for elever, der ellers ikke selv ville opsøge teater i nærområdet.

Scenekunst, og arbejdet med og om det, er videnskabeligt bevist styrkende for livskvaliteten og udvikling, ligesom, at modvirker mistrivsel hos børn, der oplever det. Derfor arbejder B&U målrettet mod, at skoler, som aldrig været i teatret med sine elever, besøger Folketeatret. Som supplement til B&U-forestillinger tilbydes relaterede aktiviteter, herunder et kunstnerisk laboratorium, hvor teateroplevelsen kreativt bearbejdes efter forestillingen, samt undervisningsmateriale, som underviserne kan bruge både før og efter forestillingerne.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

I samarbejde med projektteatergruppen Shakes har Folketeatret i otte somre i tilbudt Shakespeare i parken. Gratis forestillinger i Ørstedsparken for kvarterets beboere (ikke kun unge) med folkelig og let forståelig, humoristisk Shakespeare på fem kvarter. Et tiltag, der både introducerer og forhåbentlig vækker en interesse hos det nogle gange helt uforberedte publikum. I de sidste to sæsoner har Folketeatret også faciliteret en turne med Shakes til forskellige gratis udendørsforestillinger rundt om i landet.

3. Flere tilskuere i provinsen

Nøgletal:

Antal produktioner pr. sæson	Mål pr. sæson	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Turne	5-7	5	6	6	5	6

Indikatorer:

Gennemførelse af evalueringer/dialogmøder ift. samarbejdet med udvalgte samarbejdspartnere, herunder Danmarks Teaterforeninger, som afdækker effekten og resultaterne af de gennemførte samarbejdsaktiviteter og om teatret anses som en attraktiv samarbejdspartner. Konklusionerne på de gennemførte evalueringer kan indgå i ledelsesberetningen i årsrapporten.

Mål 3.1.: At styrke muligheden for at få god scenekunst ud til så stort et publikum som muligt gennem etablering af tværgående samarbejdsrelationer.

Vi lægger vi hus til en lang række gæstespil fra kollegateatre og projektteatre. Vi præsenterer løbende gæstespil fra andre producenter, ligesom vi løbende afdækker muligheder for sam- og co-produktioner med andre teatre og teatergrupper. I sæson 2023/2024 havde vi en forestilling fra Nørrebro Teater på turné og vi samarbejde om en turnéproduktion med Shakes. Vi havde i sæsonen, udover B&U, fire gæstespil.

Vi lægger hus til flere forestillinger under CPH Stage, CPH Opera Festival og København Danser. Vi lægger hus til kurser, prisuddelinger og foredrag.

Hvert andet år afholder vi regionsmøder, hvor teater-, kommunikations- og turnechefen orienterer og hører nærmere ind til ønsker og ideer fra de enkelte teaterforeninger. Disse møder har stor betydning for Folketeatrets videre arbejde med at udvikle vores turneer både med hensyn til repertoire og prispolitik samt markedsføring. Folketeatret holder ligeledes jævnlige møder med DKK-husene (Danske Kongres og Kulturhuse) om repertoire og koordinering, ligesom vi løbende har kontakt (direkte kontakt) med øvrige kollegateatre.

Mål 3.2.: At styrke samarbejdet med Danmarks Teaterforeninger, Landsdelsscener, Musik- og Kulturhuse samt Egnsteatre.

I Folketeatrets bestyrelse er to medlemmer udpeget af Danmarks Teaterforeninger. Indsigt i de samlede tilskuertal i teaterforeningerne understøtter nødvendigheden af fortsat at have tæt dialog med teaterforeningerne for at øge løssalg i provinsen (se mål 3.3.) I regi af Dansk Teater deltager Folketeatret i møder, kurser og anden faglig aktivitet, der vedligeholder og styrker relationerne til vores kolleger. Vi deltager en gang årligt i et af DKK-husenes møder. Vi co-producerer eller sender forestillinger fra kollegateatre ud på turné.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Mål 3.3.: At fastholde eller øge tilskuertallet pr. solgt turnéforestilling.

I sæson 2021/2022 introducerede vi en nu rabatstrukturer, men har på grund af særdeles anstrengt økonomi hos flere teaterforeninger efter og en deraf afledt tøvende indkøbspolitik ikke haft mulighed for alvor, at se virkninger af disse. Rabatstrukturen går i væsentlighed ud på, at vi tilbyder rabat ved køb af samme titel to dage i træk, forestilling nummer to koster lige under halvdelen af forestilling nummer ét. Vi tilbød yderligere rabat ved køb af mere end fire titler. Pris- og rabatstruktur vil blive genbesøgt i løbet af sæsonen.

I sæson 2023/2024, hvor vi solgte forestillingerne til sæson 2024/2025 er det lykkedes at fastholde antallet af turnéforestillinger ude i landet, trods økonomien i teaterforeningerne.

- Vi vil holde fokus på det lokale pressearbejde i samarbejde med teaterarrangørerne og reklamerer landsdækkende for de forestillinger vi turnerer med. (2.1 og 2.3). Vi evaluerer de allerede iværksatte tiltag løbende.
- Vi vil løbende justere og nytænke (efter input i ovenfor omtalte dialog med interessenter) inden for forretningsmodeller, salg og markedsføring, kommunikation og publikumsudvikling og samarbejdsmodeller.
- Arbejde for, på bedst mulig måde under de givne vilkår, at forsøge at øge tilskuertallet til teatrets turnéforestillinger i et tæt samarbejde med Teaterforeningerne, egnsteatre, landsdelsscener, musik- og kulturhuse.

4. Samarbejde med andre aktører på scenekunstrådet

Nøgletal:

	Mål	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Forestillinger fra andre teatre/co-produktioner ud på turné i <u>aftaleperioden</u>	4-6	0	1	1	1	1
Gæstespil eller co-produktioner på Hippodromen eller Store Scene <u>pr. sæson</u>	2-3	5	9	10	12	9
Børneteatergæstespil under Folketeatret B&U <u>pr. sæson</u>	2-3	5	4	4	4	4

Indikatorer:

Gennemførelse af evalueringer af samarbejdet med udvalgte samarbejdspartnere, herunder Danmarks Teaterforeninger, som afdækker effekten og resultaterne af de gennemførte samarbejdsaktiviteter og om teatret anses som en attraktiv samarbejdspartner. Konklusionerne på de gennemførte evalueringer er indarbejdet i ledelsesberetningen i årsrapporten.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Mål 4.1: At udvikle Folketeatret som en attraktiv og aktiv samarbejdspartner og et attraktivt spillested for børne- og ungeteatergrupper.

Vi udvikler (som beskrevet i 3.1 og 3.2) samarbejdet med andre teaterarrangører, så der kan skabes de bedste forudsætninger for den størst mulige publikumstilslutning til Folketeatrets forestillinger i provinsen.

- Vi har i Nørregade lagt hus til så forskellige arrangementer som (i udvalg), talekurser, CPH-stage, teaterskolerne, møder og kurser fra (som eksempel): Dansk Teater, Københavns Teater, Applaus, Folkeuniversitetet
- Events: Reumert, Bodil Prisen, Lauritzen Prisen (og meget mere).
- Desuden i videst muligt omfang lagt lokaler til prøver fra kolleger fra kollegateatre og revyer
- Omkring "attraktiv og aktiv samarbejdspartner og et attraktivt spillested for børne – og ungeteatergrupper" henviser vi til Folketeatret | B&U. (2.1 og 2.2)

5. Internationalisering af scenekunsten

Nøgletal:

Deltagelse i CPH-stage og/eller lignende festivaler hvert år

Deltagelse i internationale kurser og messer for det tekniske personale hvert år

Antal udenlandske kunstnere og fagspecialister pr. sæson – I alt tre i aftaleperioden

Mål 5.1.: At sikre fortsat inspiration fra og viden om international scenekunst – både i forhold til repertoire og teknisk/produktionsmæssig udvikling.

Dramaturgiatet har som basis holdt sig bredt orienteret internationalt og set scenekunst i en række europæiske storbyer.

- Teatret har deltaget i og lagt hus til CPH-stage-festivalen; en mulighed for international kontakt og inspiration.
- Teatret har lagt hus til CPH Opera festival.
- Folketeatret har hidtil kunnet fastholde at sende det tekniske personale på relevante fagmesser i udlandet (Amsterdam, London, Berlin, Malmø m.fl.)

Mål 5.2.: At højne den kunstneriske kvalitet gennem anvendelse af udenlandske kunstnere og fagspecialister, hvor det er relevant.

- I indeværende strategiperiode har vi bl.a. haft instruktører fra Norge og Sverige, en svensk kapelmester og komponist, en norsk forestillingsdramaturg samt en engelsk scenograf.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

6. Arbejdsmiljø

Indikatorer:

Gennemførelse af to medarbejdertilfredshedsundersøgelser i perioden.

- Der er gennemført medarbejdertilfredshedsundersøgelse i november/december måned 2020 og igen i september 2023.

Mål 6.1.: At bevare og styrke et stærkt fællesskab blandt teatrets medarbejdere.

I en årrække har vi afholdt en årlig personale dag og månedlige personale møder.

- Gennemført minimum to medarbejdertilfredshedsundersøgelser i strategiperioderne.
- Tilbudt sundhedsforsikring ved fastansættelser
- Afholdt årlige medarbejderudviklingssamtaler for hele personalet.
- Besøgt alle turneer med socialt samvær med repræsentant fra ledelsen én gang i turneperioden.
- Udarbejdet en kompetenceudviklingsplan hver sæson for teatrets ansatte med input fra alt personale
- Jubilæer og andre begivenheder markeres med fælles arrangement for hele personalet og gave

Mål 6.2.: At styrke teatret som en sikker arbejdsplads.

- Teatret arbejder systematisk med at forebygge og registrere arbejdsskader og ulykker med henblik på at nedbringe antallet af arbejdsskader
- Sikkerhedsgennemgang af samtlige dekorationer med medvirkende og teknisk personale er fast kulturelle.
- Har nedsat et aktivt MED-udvalg, der afholder fire møder årligt, og med tilhørende arbejdsmiljøgrupper, der løbende følger op på arbejdsmiljøet
- Oprettet en whistleblowerordning og ved hver den første læseprøve introduceres alle for Folketeatrets holdninger til krænkelser og ordningen.
- Alle medarbejdere får personalehåndbogen udleveret ved ansættelsen.

Mål 6.3.: At være en socialt rummelig arbejdsplads.

- Ansat personale med løntilskud og i virksomhedspraktik.
- Arbejdet for, at forhusmedarbejderne afspejler den københavnske befolkningssammensætning med hensyn til alder og etnicitet.
- Iværksat en aftrædelsesordning for en ældre medarbejder, der pga. helbred ikke længere kan arbejde på fuld tid. Vi er meget opmærksomme på der ikke kønsdiskrimineres (utilsigtet) ved ansættelser.
- Vi fastholder arbejdet med at sikre en mere ligelig fordeling af mænd og kvinder i de kunstneriske ansættelser og ligeløn er en integreret del af lønforhandlingerne på teatret.
- Vi er initiativtager til etablering af Foreningen Fuldt Hus, hvis formål er at udbrede teater til alle samfundsgrupper, særligt socialt udsatte. Fuldt Hus etablerer kontakt mellem teatre i Danmark og velgørende sociale organisationer og tilbyder gratis billetter til disse.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

- Vi tilbyder skolepraktik for elever fra socialt belastede skoler.
- Vi ansætter medarbejdere med arbejdsmæssige udfordringer på særlige vilkår

Mål 6.4.: Ligestilling

- Vi fastholder arbejdet med at sikre en mere ligelig fordeling af mænd og kvinder i de kunstneriske ansættelser og ligeløn er en integreret del af lønforhandlingerne på teatret.

7. Grøn omstilling af kulturlivet

<u>Nøgle- tal/indikatorer:</u>	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Nedsættelse af et klimaudvalg og erfaringsudveksling med andre aktører	Definere opgaven	Initiativer og læring	Initiativer og læring	Initiativer og læring	Initiativer og læring

Mål 7.1.: At være et miljø- og klimabevidst teater.

Teatret skal udvikle en grøn profil og udarbejde og implementere en plan for bæredygtighed i sin generelle virksomhed.

Indikator: *Nedbringelse af energiforbrug, forbedring af affaldssortering, foretagelse af bæredygtige indkøb.*

Hvis nedenstående lyder som noget, der er læst før, er det rigtigt. Arbejdet fortsætter, men bare med nye sager, der kan forbedres. Nye materialer, nye opdagelser (helt ned til bæredygtighed af kuglepenne og linealer), nye bevidstheder om det vi til dagligt "gør" uden at tænke over det. Af større mærkepunkter i sæsonens løb er, at salen på Turnescenen på Hvidkildevvej nu også er oplyst af LED-pærer.

Teatrets bæredygtighedsudvalg består af repræsentanter fra Hvidkildevvej og Nørre Voldgade. Teaterchefen er formand for dette udvalg. Udvalget mødes 3-4 gange per sæson. Udvalgets portefølje er indkøb af fødevarer, øvrige varer, energiforbrug, affaldssortering samt understøtte ideer fra personalet og implementeringen af forskellige løsninger.

- Teatret har på budgettet afsat 100.000 kr. til "selvstændige miljøfremmende initiativer" på hver matrikel. For miljøinvesteringer over dette beløb skal ledelsen inddrages.

LEDELSENS ÅRSBERETNING

- Vi har øget opmærksomhed på energi og miljørigtige løsninger ved køb af både daglige forbrugsmaterialer som indkøb til teaterproduktioner, hvor det kan være særdeles vanskeligt både at opfylde de kunstneriske ønsker og de hensigtsmæssige bæredygtige løsninger.
- Vi har nedsat det samlede energiforbrug, bl.a. ved optimering af varme- og ventilationsstyring (som følge af udsving i aktivitetsniveauet og priser vil omkostningerne til energi dog vise ændringer).
- Ved nyindkøb købes lavenergilyskilder til projektører og øvrige lyskilder på teatret. Ved indkøb af andet teknisk udstyr vælges også lavenergi og bæredygtige produkter, hvis de opfylder de tekniske krav og behov.
- I "Det Gamle hus" i Nørregade er alle publikumsområder helt igennem oplyst af LED-pærer.
- Vi har udskiftet transportflåden, så 95% af flåden er Euro 6 Norm, der er den mest miljørigtige klassificering og der er monteret solceller på trailere og lastbiler.
- Omkring materialer til dekorationer og kostumer genanvendes i så høj grad som muligt, ligesom teatret i stort omfang låner kostumer og rekvisitter ud til og af kollegateatre.
- Vi har iværksat en bæredygtig omstilling i forhuset. Omstillingen omfatter blandt andet, at engangsplastik nu er udskiftet med genanvendelige kopper af bioplast. Dansk vand i plast er skiftet ud med dansk vand i glasflasker. Kildevand i plastflasker er skiftet ud med dansk postevand i miljøvenlige FSC-certificerede kartoner. Derudover planter producenten et træ for hver hundrede solgte karton.
- Vi har på begge matrikler implementeret affaldssortering og skiftet renovationsleverandør.
- Vi er i skrivende stund i gang med at installere en batteribank i Nørregade, der kan lagre strøm når den er billigst og klimavenlig, og som så kan anvendes under aftenens forestillinger, hvor strømmen er dyrest og ikke-klimavenlig.
- Der tages en app i brug i indeværende sæson, så kvitteringer og udlæg ikke længere skal printes.
- Alle forsatsvinduer i Nørre Voldgade opgraderes, ligesom tagetagen i Nørre Voldgade er blevet isoleret ifm. at der er blevet lagt nyt tag.
- Alt kopipapir er genbrudspapir.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg / fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Salg

Salg omfatter billetindtægter i Nørregade og indtægter ved salg af forestillinger på turne. Salg indtægtsføres i den sæson den enkelte forestilling opføres.

Øvrige indtægter

Øvrige indtægter omfatter årets bar- og garderobedrift m.v., som indtægtsføres i den sæson som salget vedrører.

Drifts- og særtilskud

Driftstilskud indtægtsføres i den periode tilskuddet er bevilget til.

Særtilskud til aktiviteter indtægtsføres i den periode aktiviteten afsluttes.

Regnskaber for de projekter, der er ydet særtilskud til, fremgår af noterne i henhold til tilskudsyders bestemmelser om specifikation.

Omkostninger

Produktions- og basisomkostninger

Produktions- og basisomkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og billethåndteringsgebyr mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Løn og gager

Løn og gager mv. omfatter løn, gager og faktureret løn samt sociale omkostninger, pensioner mv. til teatrets personale.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Biler og trailere	5-8 år
Tekniske anlæg, produktion	3-8 år
Indretning lejede lokaler	10 år
Driftsmidler og inventar, administration	4 år
IT-udstyr	3 år
Mindre nyanskaffelser (under 25.000 kr.)	1 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under øvrige indtægter eller øvrige driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende produktioner

I balancen måles igangværende produktioner til kommende sæsoner til kostpris. Kostprisen omfatter direkte omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE

	Regnskab	Budget	Forskel	Regnskab	
	2023/24	Ikke revideret 2023/24	Ikke Revideret 2023/24	2022/23	
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	
Note					
	INDTÆGTER				
	Tilskud				
	Slots- og kulturstyrelsen - driftstilskud	31.000	24.150	6.850	23.500
	De kulturelle udlodningsmidler - Turnetilskud	0	4.350	-4.350	4.137
	Det Københavnske Teatersamarbejde - driftstilskud	22.682	22.682	0	22.084
3.	Billetformidlingstilskud faste scener	2.384	2.250	134	2.209
1.	Udviklingsmidler	818	818	0	786
	Tilskud i alt	56.884	54.250	2.634	52.716
	Egenindtægter				
2.	Billetsalg faste scener	12.753	10.928	1.825	7.907
4.	Salg af turneforestillinger Teaterrelaterede arrangementer	9.828	9.097	731	10.196
		1.260	1.200	60	1.441
5.	Andre indtægter	4.066	1.175	2.891	2.329
	Renteindtægter	295	10	285	0
	Egenindtægter i alt	28.202	22.410	5.792	21.873
	INDTÆGTER I ALT	85.086	76.660	8.426	74.589
	OMKOSTNINGER				
	Produktionsomkostninger				
6.	Løn m.m. kunstnerisk personale	17.351	16.030	1.321	15.751
	Rettigheder og royalty	2.441	2.321	120	1.910
7.	Materialer og tjenesteydelser	3.178	3.408	-230	3.444
8.	Turneomkostninger	4.281	4.638	-357	4.789
	Produktionsomkostninger i alt	27.251	26.397	854	25.894
	Basisomkostninger				
9.	Løn m.m. teknik, administration, salg	31.547	30.354	1.193	30.239
10.	PR og markedsføring	3.511	3.501	10	3.533
11.	Administration	5.519	4.327	1.192	4.528
12.	Lokaler og udstyr	13.022	12.687	335	12.621
13.	Nyanskaffelser og afskrivninger	1.918	1.641	277	1.490
	Basisomkostninger i alt	55.517	52.510	3.007	52.411
	OMKOSTNINGER I ALT	82.768	78.907	3.861	78.305
	RESULTAT	2.318	-2.247	4.565	-3.716

BALANCE

	Regnskab 30. juni 2024 t.kr.	Regnskab 30. juni 2023 t.kr.
Note AKTIVER		
Materielle anlægsaktiver		
14. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.571	5.562
	5.571	5.562
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger		
Fremstillede varer og handelsvarer	124	66
	124	66
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	649	122
Igangværende produktioner	1.882	1.768
15. Andre tilgodehavender	910	1.765
	3.441	3.655
16. Likvide beholdninger	18.234	34.368
	18.234	34.368
Omsætningsaktiver i alt	21.799	38.089
AKTIVER I ALT	27.370	43.651

BALANCE

		Regnskab 30. juni 2024 t.kr.	Regnskab 30. juni 2023 t.kr.
Note	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Egenkapital primo	11.551	15.267
	Årets resultat	2.318	-3.716
	Egenkapital ultimo	13.869	11.551
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.063	1.371
17.	Anden gæld	8.554	9.675
	Periodeafgrænsningsposter	3.884	21.054
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	13.501	32.100
	PASSIVER I ALT	27.370	43.651
18.	Leje- og leasingforpligtelser		
19.	Eventualposter m.v.		
20.	Tilskud efteruddannelse, KBHT		
21.	BilletBillet I/S projekt "Brug teatret", KBHT		
22.	BilletBillet I/S projekt "Data og analyse", KBHT		
23.	BilletBillet I/S projekt "Publikumsudvikling", KBHT		
24.	Tilskud til teknik og vedligeholdelse, KBHT		
25.	Direkte indtægter og omkostninger fordelt på aktiviteter		

NOTER

1. Udviklingsmidler	Regnskab 2023/24 t.kr.	Regnskab 2022/23 t.kr.
Udvikling markedsføring Folketeatret		
Opdatering af hjemmeside	223	
Udvikling af ny grafisk uidentitet	185	
Udvikling SoMe		
Gage til medarbejder	428	
Teaterbilletter.dk		
Udvikling markedsføring		
"Udviklingsopgaver"		
Andel BB regnskab 22,9 % af 431 t.kr.	99	
BilletBillet		
"Brug teatret"		
Andel BB regnskab 22,9% af 373 t.kr.	85	
"Data og analyse"		
Andel BB regnskab 22,9 % af 47 t.kr.	11	
Anvendt til udviklingsprojekter	1.031	1.079
Udviklingsmidler bevilget	818	786

NOTER

2. Billetsalg faste scener

	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Skatteøen	6.449	5.006	1.443
Lægen	1.964	2.764	-800
Nye Tider	1.574	1.834	-260
Fra regnormenes liv	193	333	-140
Damen med de blå tænder	886	603	283
Scenekunstsolen Aarhus	0	30	-30
Scenekunstsolen Odense	0	30	-30
Ping Pong	86	136	-50
Vild	81	45	36
Englene i sneen	120	109	11
Stort og småt	76	38	38
Les Ballets	835	0	835
Jytte fra marketing er desværre gået	9	0	9
Denis & Katya	12	0	12
TABU - med Rune Klan	78	0	78
Bang&Bernhard	3	0	3
Ruben Søtoft	258	0	258
The Rainbow Cabaret	54	0	54
Øde Lagt	37	0	37
Det Arktiske Topmøde	13	0	13
De tre musketerer	17	0	17
Bølgernes Musik	8	0	8
	<u>12.753</u>	<u>10.928</u>	<u>1.825</u>

NOTER

3. Billetformidlingstilskud faste scener

Modtaget formidlingstilskud 2.384 t.kr. er i sæsonen 2023/24 anvendt til rabatordninger i overensstemmelse med "Bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser", fordelt med 2.384 t.kr. til rabatter og 0 t.kr. til markedsføring og administration af ordningen.

4. Salg af turneforestillinger

	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Fra regnormenes liv (19 aflyste)	1.200	2.346	-1.146
Damen med de blå tænder (1 aflyst)	1.311	1.363	-52
Skatteøen (0 aflyste)	1.700	1.980	-280
Jytte fra markering er desværre gået (0 aflyste)	2.220	2.070	150
Kørestebreve (0 aflyste)	314	0	314
Mersalg ved afholdte forestillinger	3.083	1.338	1745
	<u>9.828</u>	<u>9.097</u>	<u>270</u>

5. Andre indtægter

	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Pausebarer, arrangementer	2.349	425	1.924
Programmer, plakater	0	0	0
Garderobe	46	50	-4
Salg af TAP ydelser	1.036	425	611
Salg og udlejning af kostumer og udstyr	108	0	108
KUM godkendelser:			
HJKUIN20.2022-00007	179	0	179
Fehrs Fond	100	100	0
Andet	248	175	73
	<u>4.066</u>	<u>1.175</u>	<u>2.891</u>

NOTER

6. Løn m.m. kunstnerisk personale	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Skuespillere, korister, dansere, musikere, statister	13.096	13.103	-7
Instruktører	1.039	1.029	10
Koreografer	53	123	-70
Scenografer	864	938	-74
Lyd- og lysdesignere mv.	222	251	-29
Gæstespil, b&u og co.-produktioner	2.086	586	1.500
Løntilskud og refusioner	-9	0	-9
	17.351	16.030	1.321
7. Materialer og tjenesteydelser	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Dekorationer og rekvisitter	980	1.111	-131
Kostumer og maskering	460	585	-125
Lys, lyd, video, speciel effekts	776	1.083	-307
Basisudgifter teknisk udstyr	380	320	60
Basisudgifter værksteder	582	309	273
	3.178	3.408	-230
8. Turneomkostninger	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Drift og vedligeholdelse af biler og trailere ekskl. Afskriv	1.666	1.625	41
Overnatning	1.229	1.588	-359
Diæter og bespisning	1.263	1.285	-22
Taxa, tog, fly, egen bil	123	140	-17
	4.281	4.638	-357
9. Løn m.m. teknik, administration, salg	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Teknikere og håndværkere, faste	15.421	14.426	995
Teknikere og håndværkere, løse	4.171	3.750	421
Administration, salg, forhuspersonale og ledelse	7.608	7.873	-265
Bestyrelseshonorar	270	285	-15
PR, markedsføring, gruppesalg	3.999	2.789	1.210
Køb af "hands" og anden medhjælp	379	300	79
Køb af ydelser hos BilletBillet I/S	17	100	-83
Lønregulering, lokalløn og sygdom	0	931	-931
Løntilskud og refusioner	-318	-100	-218
	31.547	30.354	1.193

NOTER

10. PR og markedsføring

	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Plakater, programtryk, brochure	514	300	214
Outdoor	818	1.200	-382
Print- og onlineannoncering	718	550	168
Foto	313	220	93
Grafisk arbejde	212	400	-188
Videoproduktion	101	156	-55
Konsulentassistance	124	120	4
Podcastproduktion	0	0	0
Hjemmesideudvikling / WEB mv.	325	100	225
Hjemmeside drift	83	50	33
Anden PR og markedsføring	60	75	-15
Forhus, udsmykning m.m.	32	80	-48
Folketeatret b&u	122	150	-28
Salgssystem	78	0	78
Salgsafdelingen	11	100	-89
	3.511	3.501	10

NOTER

11. Administration	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Teaterbilletter.dk - BilletBillet I/S / Scenit	678	844	-166
Billetten A/S billetsystem	220	302	-82
Forsikringer	437	525	-88
Telefon og bredbånd	43	190	-147
Porto	2	35	-33
Kontorartikler	27	25	2
Kopiering og print	18	25	-7
Faglitteratur, aviser og blade, abonnementer	143	70	73
Juridisk assistance, revision, konsulenter	320	300	20
IT-drift	540	275	265
Sociale udgifter – ATP, AER, FIB, AES, Barsel.dk, fleksjob	866	1.057	-191
Kantineudgifter ekskl. løn	118	125	-7
Forhus køb	1.153	0	1.153
Rejser ledelse og administration	57	50	7
Mødeudgifter og repræsentation	125	40	85
Personale- og premierearrangementer	305	134	171
Personalepleje, kaffe-, og the-ordning	231	75	156
Kurser og seminarer medarbejdere	69	70	-1
Parkering, P-licenser, Q-Park	49	50	-1
Gebyrer Dibs, Nets og bank	56	50	6
Aflysninger teaterforeninger	42	25	17
Renteudgifter	1	0	1
Data & Analyse og Brug Teatret, jf. note 21 og 22	350	350	0
Modtaget tilskud fra KBHT	-350	-350	0
Øvrige administrationsomkostninger	19	60	-41
	5.519	4.327	1.192
12. Lokaler og udstyr	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Husleje Hvidkildevej inkl. kostumelager	2.607	2.285	322
Husleje Nørregade KBHT	5.706	5.842	-136
Inventarleje Nørregade KBHT	1.178	1.178	0
Lagerlokaler Smedeland	634	600	34
Varme og vand	420	445	-25
EI	220	425	-205
Rengøring inkl. forbrugsmaterialer	1.131	1.182	-51
Vedligeholdelse af bygninger	504	225	279
Vedligeholdelse af inventar	106	125	-19
Brandvagt	29	55	-26
Serviceaftaler	358	175	183
Bortskaffelse af affald	69	100	-31
Øvrige lokaleomkostninger	60	50	10
	13.022	12.687	335

NOTER

13. Nyanskaffelser og afskrivninger

	Regnskab 2023/24 t.kr.	Budget 2023/24 t.kr.	Forskel 2023/24 t.kr.
Nyanskaffelser under 25 t.kr. pr. enhed	478	297	181
<u>Af- og nedskrivninger:</u>			
Biler og trailere	685	562	123
Produktionsudstyr, lys, lyd, og scene	323	300	23
Inventar og IT-anskaffelser	50	50	0
Lejede lokaler	382	432	-50
	<u>1.918</u>	<u>1.641</u>	<u>277</u>

NOTER

14. Materielle anlægsaktiver	Lejede lokaler	Biler og Trailere	Produktionsudstyr	Inventar og IT
Kostpris primo	3.927	6.532	4.000	690
Tilgang	504	774	171	0
Afgang	0	0	0	0
Overførsler	0	0	0	0
Kostpris ultimo	<u>4.431</u>	<u>7.306</u>	<u>4.171</u>	<u>690</u>
Af- og nedskrivninger primo	1.946	4.467	2.610	564
Årets afskrivninger	382	685	323	50
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger afhændede aktiver	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>2.328</u>	<u>5.152</u>	<u>2.933</u>	<u>614</u>
Regnskabsmæssig værdi	<u>2.103</u>	<u>2.154</u>	<u>1.238</u>	<u>76</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo				<u>5.571</u>
15. Andre tilgodehavender				Regnskab 30. juni 2024 t.kr.
Deposita lejemål				118
Indskudskapital BilletBillet I/S				250
Momstilgodehavende Skattestyrelsen				126
BilletBillet I/S, finansiering				53
Skattekonto				136
Øvrige				227
				<u>910</u>
16. Likvide beholdninger				Regnskab 30. juni 2024 t.kr.
Kassebeholdninger				21
Danske Bank, Driftskonti				18.213
				<u>18.234</u>

NOTER

17. Anden gæld	Regnskab 30. juni 2024 t.kr.
Skyldige omkostninger	876
KBHT, Teknik- og vedligeholdelse:	
Restprojekttilskud KbhT, tidligere sæsoner, overført til 2023/24	892
Projekttilskud i 2023/24, jfr. note 24	2.416
Afholdt omkostninger i 2023/24, jfr. note 24	-342
Afholdt omkostninger vedr. tidligere projekter KBHT, teknik og vedligeholdelse, jfr. note 25	<u>-241</u> 2.725
Skyldige feriepenge	8
ATP, SH	132
Feriepengeforpligtelse "Ny"	1.919
Indefrosne feriepenge til LD	0
Løn og pension	1.691
Personaleforening	22
Kunstforening	10
Otto Prisen	7
Mellemregning KBHT	351
KBHT, efteruddannelse:	
Rest efteruddannelse tidligere sæsoner, overført til 2024/25	349
Efteruddannelsetilskud 2023/24, jfr. note 20	258
Afholdte omkostninger, note 20	-69
Afholdt omkostninger eller tilbagebetaling tidligere projekter KBHT, døvetolkning, terrorsikring, IT-sikkerhed	<u>-191</u> 347
Mellemregning, Billetten A/S	0
FOL tilgængelighed	90
Publikumsudvikling	<u>308</u>
	<u>8.554</u>
18. Leje- og leasingforpligtelser	Regnskab 30. juni 2024 t.kr.
<u>Lejeforpligtelser</u>	
Lagerlokaler Smedeland 24, Hal A	119
Kan opsiges med 3 måneders varsel fra 1. juni 2020	
<u>Leasingforpligtelser</u>	
Der er ikke indgået leasingforpligtelser	
19. Eventualposter m.v.	
<u>Eventualforpligtelser</u>	
Pr. 30. juni 2024 og frem til regnskabsafslæggelsen har teatret ikke eventualforpligtelser.	
<u>Retssager</u>	
Der har ikke i sæsonen og frem til regnskabsafslæggelsen været verserende retssager.	

NOTER

20. Tilskud efteruddannelse KBHT

Regnskab
30. juni 2024
t.kr.

Lav din egen notesbog	35
Avanceret frisering	14
Nyhedsbrevskursus 2 dage	50
Kulturkraft 2023	7
Kursus, Skriv journalistisk	9
Efteruddannelse bevilget til MU-samtaler	5
Efteruddannelse bevilget til MU-samtaler	5
Kursus, Nyhedsbreve - hvad virker lige nu	8
Arbejdsmiljødag	3
Det ultimative SoMe-kursus	9
Biennial performing arts for children and youth	2
Sagkyndig i sikkerhedsudstyr	2
Seminar ifm. skiftet af teaterchef	100
Lederudvikling, 5 samtaler	4
Reception og sekretariatsdag	5
Tilskud i alt sæson 2023/24	<u>258</u>
Anvendt heraf i sæsonen 2023/24	<u>-69</u>
Resttilskud fra 2023/24	<u>189</u>

NOTER

21. Projekt "Brug Teatret" (BilletBillet)	Regnskab 2023/24 t.kr.
Medarbejdere BilletBillet I/S	430
Onlineplatform	16
Messer, festivaller, konferencer	48
Sæsonlancering - event	34
Markedsføring	92
SoMe-konsulent	0
Videoportrætter	0
Andet	2
Omkostninger i alt	<u>622</u>
Bevilling fra KBHT	-250
Finansieret af BilletBillet I/S	<u>-372</u>
	<u>0</u>
22. Projekt "Data og Analyse" (BilletBillet)	Regnskab 2023/24 t.kr.
Medarbejdere BilletBillet I/S	139
Google og Facebook	9
Diverse	0
Omkostninger i alt	<u>148</u>
Bevilling fra KBHT	-100
Finansieret af BilletBillet I/S	<u>-48</u>
	<u>0</u>
23. Projekt "Publikumsudvikling"	Regnskab 2023/24 t.kr.
Kulturkraft Betty	0
Scenit	0
Omkostninger i alt	<u>11</u>
Bevilling fra KBHT	-19
Overførsel til 2024/25 i BB regnskab	<u>-19</u>

NOTER

24. Tilskud til teknik og vedligeholdelse KBHT

Regnskab
2023/24
kr.

Istandsættelse kantineområdet	150
Istandsættelse af Hippodromens backstageområde	100
Nye trækstænger til Store Scene	275
Nye glas til forsatsvinduer i Nørre Voldgade	250
Intercom til Store Scene teknik	300
Udskiftning af vandrør i Nørre Voldgade	825
Udskiftning af røglem på trappen ved Store Scene	26
Forundersøgelse til eltræk	50
LED belysning Store Scene	250
Inddækning på Hippodromen (sufitter mv.)	90
Restfinansiering af batteribank	100
	<hr/>
	2.416
Anvendt heraf i sæsonen 2023/24	<hr/>
	-342
Resttilskud fra 2023/24	<hr/>
	2.074

25. Direkte indtægter og omkostninger på aktiviteter

	Godkendt budget	Regnskab	Ikke fordelt/basisdrift	Fordelte	Fra regnormen es liv	Damen med de blå tænder	Skatteøen	Lægen	Nye tider	Jytte fra marketing	Kæreste-breve	Troilus og Kressida - Shakes	B&U	GÆSTES PIL
	2023/24	2023/24	2023/24	2023/24	F205	F206	F208	F209	F210	F212	F218	F219	U	G + A
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
INDTÆGTER														
Tilskud														
Slots- og Kulturstyrelsen	28.500	31.000	31.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Det Københavnske Teatersamarbejde	23.500	23.500	23.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Billetformidlingstilskud	2.250	2.384	2.384	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Øvrige tilskud	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tilskud i alt	54.250	56.884	56.884	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egenindtægter														
Salg af turneforestillinger	9.097	9.828	0	9.828	1.319	1.404	3.429	0	0	3.324	353	0	0	0
Billetsalg	10.928	12.753	0	12.753	193	886	6.449	1.964	1.574	9	0	0	363	1.314
Teaterrelaterede arrangementer	1.200	1.260	791	469	0	0	0	0	0	0	0	0	0	469
Andre indtægter	1.175	4.066	3.499	567	0	4	191	0	0	0	0	0	3	370
Renteindtægter	10	295	295	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egenindtægter i alt	22.410	28.202	4.289	23.618	1.512	2.294	10.069	1.964	1.574	3.333	353	0	366	2.153
INDTÆGTER I ALT	76.660	85.086	61.173	23.618	1.512	2.294	10.069	1.964	1.574	3.333	353	0	366	2.153
OMKOSTNINGER														
Produktionsomkostninger														
Løn m.m. kunstnerisk personale	16.030	17.351	353	16.998	1.403	1.528	6.940	2.544	1.354	1.339	36	140	503	1.211
Rettigheder og royalty	2.321	2.441	33	2.408	181	300	1.287	200	169	233	39	0	0	0
Materialer og tjenesteydelser	3.408	3.178	816	2.362	205	166	607	612	304	337	0	0	128	4
Turneomkostninger	4.638	4.281	1.703	2.578	370	364	1.263	9	0	527	44	0	0	0
Produktionsomkostninger i alt	26.397	27.251	2.905	24.346	2.159	2.357	10.096	3.366	1.826	2.437	119	140	631	1.215
Basisomkostninger														
Løn m.m. teknik, administration, salg	30.354	31.547	28.282	3.265	287	309	1.766	294	73	414	19	0	0	102
PR og markedsføring	3.501	3.511	2.690	821	-7	139	203	278	115	36	0	4	53	0
Administration	4.327	5.519	5.468	51	2	2	3	11	41	2	0	0	0	-10
Lokaler og udstyr	12.687	13.022	13.019	3	0	5	0	0	0	0	0	0	0	-2
Nyanskaffelser og afskrivninger	1.641	1.918	1.917	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Basisomkostninger i alt	52.510	55.517	51.375	4.142	282	454	1.973	584	229	452	19	4	54	91
OMKOSTNINGER I ALT	78.907	82.768	54.280	28.488	2.441	2.811	12.069	3.949	2.055	2.889	138	144	685	1.305
RESULTAT	-2.247	2.318	6.893	-4.870	-929	-517	-2.000	-1.985	-482	444	214	-144	-319	847

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lilly Ruth Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c4a30b34-0e6e-4a48-a9a6-d907fd8e30dc

IP: 2.108.xxx.xxx

2024-11-11 12:43:17 UTC



Anna-Lena Dideriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8189448f-7af5-462c-975a-99312605e32c

IP: 85.82.xxx.xxx

2024-11-11 13:17:07 UTC



Lars Salling

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e58c3295-2e81-4df4-aa2f-a28f20cc3eb7

IP: 217.74.xxx.xxx

2024-11-11 14:46:01 UTC



Hanne Leth Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a1db4457-cfe5-4c60-ba99-85c3783e5554

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-11-11 20:42:42 UTC



Mogens Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3d45949e-69a9-4290-a0a0-4e29c1859b30

IP: 194.255.xxx.xxx

2024-11-12 07:41:43 UTC



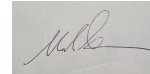
Martin Stachowski Albeck

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: martin@albeck.nu

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-11-13 11:54:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: 555AO-VL77D-TPEE3-EP0UV-7MIXT-GDL8I

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Wolf

Teaterchef

Serienummer: e04a9fe0-db6c-445e-8209-c85fbe21a797

IP: 109.70.xxx.xxx

2024-11-14 13:03:22 UTC



Lars-Erik Schou

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 20e194ed-1efb-4dc5-b506-9684b91b9394

IP: 109.70.xxx.xxx

2024-11-15 11:56:57 UTC



Kaspar Holländer-Mieritz

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 8424fedd-f41b-40d5-8212-2cb4b8e7a140

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-11-15 11:58:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**